



CONCEJO MUNICIPAL  
IBAGUÉ  
NIT 890.706.839-2

**PROCESO DE CONTRATACION DE MINIMA CUANTIA NO. 003 DE 2017.**

**ACTA VERIFICACION REQUISITOS HABILITANTES Y DE EVALUACIÓN.**

En las instalaciones del Concejo Municipal de Ibagué, se reunieron los integrantes del Comité de Evaluación, conformado por **CÉSAR GIOVANNY HERRERA PEÑA** - Secretario General, **JULIAN EDUARDO PADILLA ACOSTA** - Secretario Ejecutivo y **JORGE LUIS SALAZAR HERRERA** - Asesor Jurídico, con el fin de proceder a la verificación de los requisitos habilitantes y efectuar la evaluación de las propuestas allegadas conforme a las siguientes consideraciones:

De conformidad con el cronograma establecido en la **INVITACIÓN PÚBLICA de fecha 27 de marzo de 2017** y que la misma se cerró el día **29 de marzo de 2017 a las 04:00 P.M.**, término máximo establecido para presentar ofertas y que en el plazo oportuno se allegaron las siguiente propuestas:

- 1. PAULO CESAR CARVAJAR LARA - PROVEER INSTITUCIONAL S.A.S.**  
**RADICADO. 2017-00312 / 2017-03-29 / 02:47 P.M.**  
**FOLIOS: 30**  
**PRESENTA PROPUESTA ECONÓMICA.**
- 2. NESTOR HERNANDO ZUBIETA RENGIFO - FENASE.**  
**RADICADO. 2017-00314 / 2017-03-29 / 03:54 P.M.**  
**FOLIOS: 33**  
**PRESENTA PROPUESTA ECONOMICA**
- 3. JUAN CARLOS PRDA QUIROGA - ARTESCO.**  
**RADICADO. 2017-00315 / 2017-03-29 / 03:58 P.M.**  
**FOLIOS: 30**  
**PRESENTA PROPUESTA ECONOMICA**
- 4. GERMAN RICARDO PAVA BUITRAGO - S.O.S. SOLUCIONES DE OFICINA & SUMINISTROS S.A.S.**  
**RADICADO. 2017-00316 / 2017-03-29 / 04:07 P.M.**  
**FOLIOS: 43**  
**PRESENTA PROPUESTA ECONOMICA**

Acto seguido, se procede por el comité de evaluación a realizar la verificación de los requisitos habilitantes en los siguientes términos:

- 1. PAULO CESAR CARVAJAR LARA - PROVEER INSTITUCIONAL S.A.S**

<b>PROPONENTE</b>	<b>REQUISITO HABILITANTE</b>	<b>CUMPLE</b>	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO APLICA</b>
-------------------	------------------------------	---------------	------------------	------------------

***“Construyendo Tejido Social”***

Calle 9 No.2-59 Oficina 202 Alcaldía Municipal Teléfono 61 11 36 – 61 29 66  
www.concejodeibague.gov.co – E mail: presidencia@concejodeibague.gov.co



**CONCEJO MUNICIPAL  
IBAGUÉ  
NIT 890.706.839-2**

Certificado de existencia y representación legal y establecimiento comercial	<b>X</b>		
Certificado de registro del RUT expedido por la DIAN actualizado		Debe allegar RUT actualizado	
Fotocopia de la cédula de ciudadanía del Representante Legal de la persona jurídica, consorcio, unión temporal o persona natural proponente.	<b>X</b>		
Certificación en el sentido que durante los últimos tres (3) meses ha cumplido con el pago de los parafiscales, salud, pensión y riesgos profesionales, firmado por el Representante Legal o el Revisor Fiscal allegando las respectivas planillas de pago.		Anexa certificación de pagos de seguridad social y aportes parafiscales con la planilla de pago de pensión del mes de febrero y salud del mes de marzo – (faltan las planillas de los pagos de pensión de los meses enero y diciembre y en salud de los meses de febrero y enero)	
Certificado de antecedentes disciplinarios	<b>X</b>		
Certificado de antecedentes fiscales	<b>X</b>		
Certificado de antecedentes	<b>X</b>		

**“Construyendo Tejido Social”**



CONCEJO MUNICIPAL  
IBAGUÉ  
NIT 890.706.839-2

judiciales			
Información sobre infraestructura, organigrama, dirección, números telefónicos, nombre del funcionario, de la sucursal y/o agencia que atenderá permanentemente los requerimientos del concejo municipal.		Debe allegar mediante documento - Información sobre infraestructura, organigrama, dirección, números telefónicos, nombre del funcionario, de la sucursal y/o agencia que atenderá permanentemente los requerimientos del concejo	
Los documentos que acrediten la experiencia requerida de UN año (allegar copia de los contratos, o certificaciones expedidas por los terceros)		No allega ninguna certificación de experiencia	
Carta presentación oferta, debidamente firmada por Representante legal o persona facultada y/o autorizada para ello	X		

**OBSERVACIÓN:** Este oferente deberá subsanar las falencias señaladas en los recuadros “NO CUMPLE”, en el término previsto en la invitación pública, teniendo en cuenta que la información allegada está incompleta.

**2. NESTOR HERNANDO ZUBIETA RENGIFO - FENASE**

**“Construyendo Tejido Social”**

Calle 9 No.2-59 Oficina 202 Alcaldía Municipal Teléfono 61 11 36 – 61 29 66  
www.concejodeibague.gov.co – E mail: presidencia@concejodeibague.gov.co



CONCEJO MUNICIPAL  
IBAGUÉ  
NIT 890.706.839-2

PROPONENTE	REQUISITO HABILITANTE	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA
	Certificado de existencia y representación legal y establecimiento comercial	X		
	Certificado de registro del RUT expedido por la DIAN actualizado	X		
	Fotocopia de la cédula de ciudadanía del Representante Legal de la persona jurídica, consorcio, unión temporal o persona natural proponente.	X		
	Certificación en el sentido que durante los últimos tres (3) meses ha cumplido con el pago de los parafiscales, salud, pensión y riesgos profesionales, firmado por el Representante Legal o el Revisor Fiscal allegando las respectivas planillas de pago.		Anexa certificación de pagos de seguridad social y aportes parafiscales con la planilla de pago de los meses de febrero y marzo – falta la planilla de pago del mes de enero – (debe allegar con claridad las planillas pagadas del los últimos tres meses)	
	Certificado de antecedentes disciplinarios	X		
	Certificado de antecedentes fiscales	X		

**“Construyendo Tejido Social”**

Calle 9 No.2-59 Oficina 202 Alcaldía Municipal Teléfono 61 11 36 – 61 29 66  
www.concejodeibague.gov.co – E mail: presidencia@concejodeibague.gov.co



**CONCEJO MUNICIPAL  
IBAGUÉ  
NIT 890.706.839-2**

	Certificado de antecedentes judiciales		No allega certificación	
	Información sobre infraestructura, organigrama, dirección, números telefónicos, nombre del funcionario, de la sucursal y/o agencia que atenderá permanentemente los requerimientos del concejo municipal.	X		
	Los documentos que acrediten la experiencia requerida de UN año (allegar copia de los contratos, o certificaciones expedidas por los terceros)	X		
	Carta presentación oferta, debidamente firmada por Representante legal o persona facultada y/o autorizada para ello	X		

**OBSERVACIÓN:** Este oferente deberá subsanar las falencias señaladas en los recuadros “NO CUMPLE”, en el término previsto en la invitación pública, teniendo en cuenta que la información allegada está incompleta.

**3. JUAN CARLOS PRADA QUIROGA - ARTESCO S.A.**

<b>PROPONENTE</b>	<b>REQUISITO HABILITANTE</b>	<b>CUMPLE</b>	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO APLICA</b>
	Certificado de existencia y representación legal	X		

**“Construyendo Tejido Social”**

Calle 9 No.2-59 Oficina 202 Alcaldía Municipal Teléfono 61 11 36 – 61 29 66  
www.concejodeibague.gov.co – E mail: presidencia@concejodeibague.gov.co



**CONCEJO MUNICIPAL  
IBAGUÉ  
NIT 890.706.839-2**

y establecimiento comercial			
Certificado de registro del RUT expedido por la DIAN actualizado		Rut desactualizado	
Fotocopia de la cédula de ciudadanía del Representante Legal de la persona jurídica, consorcio, unión temporal o persona natural proponente.	<b>X</b>		
Certificación en el sentido que durante los últimos tres (3) meses ha cumplido con el pago de los parafiscales, salud, pensión y riesgos profesionales, firmado por el Representante Legal o el Revisor Fiscal allegando las respectivas planillas de pago.		Anexa certificación de pagos de seguridad social y aportes parafiscales. Pero no anexa las planillas de pago de los últimos 3 meses	
Certificado de antecedentes disciplinarios	<b>X</b>		
Certificado de antecedentes fiscales	<b>X</b>		
Certificado de antecedentes judiciales	<b>X</b>		
Información sobre infraestructura, organigrama, dirección, números telefónicos, nombre del funcionario, de la		Debe allegar mediante documento - Información sobre infraestructura,	

**“Construyendo Tejido Social”**

Calle 9 No.2-59 Oficina 202 Alcaldía Municipal Teléfono 61 11 36 – 61 29 66  
www.concejodeibague.gov.co – E mail: presidencia@concejodeibague.gov.co



CONCEJO MUNICIPAL  
IBAGUÉ  
NIT 890.706.839-2

	sucursal y/o agencia que atenderá permanentemente los requerimientos del concejo municipal.		organigrama, dirección, números telefónicos, nombre del funcionario, de la sucursal y/o agencia que atenderá permanentement e los requerimientos del concejo	
	Los documentos que acrediten la experiencia requerida de UN año (allegar copia de los contratos, o certificaciones expedidas por los terceros)		Debe allegar certificación para que cumpla con el plazo de la experiencia requerida de 1 año	
	Carta presentación oferta, debidamente firmada por Representante legal o persona facultada y/o autorizada para ello	X		

**OBSERVACIÓN:** Este oferente deberá subsanar las falencias señaladas en los recuadros “NO CUMPLE”, en el término previsto en la invitación pública, teniendo en cuenta que la información allegada está incompleta.

**4. GERMAN RICARDO PAVA BUITRAGO - S.O.S SOLUCIONES DE OFICINA & SUMINISTROS S.A.S**

La propuesta es rechazada por ser presentada de forma extemporánea al cronograma fijado en la invitación.

Acto seguido. Los integrantes del Comité proceden a realizar la evaluación de las ofertas, aplicando los factores de selección, teniendo en cuenta la oferta más económica conforme a los principios rectores de la contratación pública y en especial lo preceptuado en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, el Decreto 1082

**“Construyendo Tejido Social”**

Calle 9 No.2-59 Oficina 202 Alcaldía Municipal Teléfono 61 11 36 – 61 29 66  
www.concejodeibague.gov.co – E mail: presidencia@concejodeibague.gov.co



**CONCEJO MUNICIPAL  
IBAGUÉ  
NIT 890.706.839-2**

de 2015 y demás normas concordantes y lo previsto en la invitación que reza: “*EL PRECIO ES EL FACTOR DE SELECCIÓN... El comité de evaluación del Concejo Municipal realizará el proceso de evaluación y asignará el orden de elegibilidad de las propuestas teniendo en cuenta que el menor precio ofrecido según las exigencias técnicas precisadas, para ello el primer puesto es para quien tenga el menor valor y de manera descendente y sucesiva para los demás oferentes*”.

El comité de evaluación del Concejo Municipal realizará el proceso de selección de las ofertas de acuerdo al menor precio ofrecido así:

<b>PROPONENTE</b>	<b>VALOR TOTAL OFERTA</b>
<b>1. FENASE</b>	<b>\$5.076.118</b>
<b>2. PROVEER INSTITUCIONAL S.A.S</b>	<b>\$5.429.800</b>
<b>3. ARTESCO S.A.</b>	<b>\$6.601.124</b>

Conforme a lo previsto en respectiva evaluación de las propuestas presentadas, se recomienda por el comité evaluador adjudicar el contrato al señor **NESTOR HERNANDO ZUBIETA RENGIFO - FENASE**, previo a que se subsanen las falencias anteriormente señalados y en el término previsto en la invitación pública.

Contra la presente acta de informe de evaluación procede la presentación de observaciones en los términos establecidos en el cronograma previsto en la invitación pública.

No siendo otro el motivo de la misma, se termina la presente diligencia y se suscribe por quienes en ella intervinieron, siendo las 05:50 PM del día de hoy 30 de Marzo de 2017.

Original Firmado

**CÉSAR GIOVANNY HERRERA PEÑA**

Secretario General

Original Firmado

**JULIAN EDUARDO PADILLA**

Secretario Ejecutivo

Original Firmado

**JORGE LUIS SALAZAR HERRERA**

Asesor Jurídico

---

**“Construyendo Tejido Social”**

Calle 9 No.2-59 Oficina 202 Alcaldía Municipal Teléfono 61 11 36 – 61 29 66  
www.concejodeibague.gov.co – E mail: presidencia@concejodeibague.gov.co