



MUNICIPAL  
IBAGUÉ

NIT 890.706.839-2

### CHEQUEO DE VERIFICACIÓN

PROCESO DE CONTRATACIÓN DE MINIMA CUANTIA NO. 10 DE 2017

OBJETO: **ADQUISICIÓN DE UN SERVIDOR EN TORRE PARA MEJORAR Y ASEGURAR LA GESTION DOCUMENTAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE IBAGUÉ.**

#### REQUISITOS HABILITANTES PROPONENTE: TODO TINTAS Y SUMINISTROS

REQUISITO HABILITANTE	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA
Carta de presentación de la oferta	X		
Certificado de Cámara de Comercio o Superintendencia respectiva	X		
Documento que acredite Condición de sucursal y/o agente comercial			X
Resumen de la oferta presentada, en la que se indique ficha técnica, IVA, propuesta económica	X		
RUT	X		
Documento de autorización del órgano competente al representante legal para presentar propuestas o suscribir contratos			X
Certificación de pago de seguridad social integral y parafiscales, firmado por el representante legal o el revisor fiscal	X		
Certificado de antecedentes fiscales de la persona jurídica	X		
Anexos de la invitación (certificado de no estar incurso en inhabilidades e	X		



MUNICIPAL  
IBAGUÉ

NIT 890.706.839-2

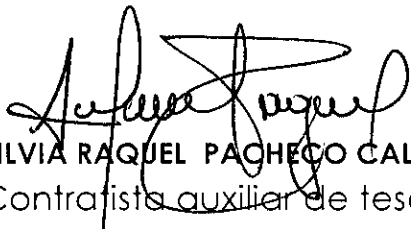
incompatibilidades)			
CD OFERTA		X	
Experiencia	X		

2

Valor propuesta \$19.028.100, anexos 32 CD \_\_NO\_\_

Observaciones: El oferente deberá subsanar la falencia señalada en el recuadro "NO CUMPLE", en el término previsto dentro del cronograma, teniendo en cuenta que la información allegada está incompleta. Es decir que debe allegar mediante documento subsanado y mencionando.

No siendo otro el motivo de la misma se suscribe por quienes en ella intervinieron, siendo las 11:20 del día 07 de diciembre de 2017.



SILVIA RAQUEL PACHECO CALLEJAS  
Contrafista auxiliar de tesorería.



PAOLA MICHELE PEREA MORENO  
Asesora jurídica del concejo.



MUNICIPAL  
IBAGUÉ

NIT 890.706.839-2

CHEQUEO DE VERIFICACIÓN

PROCESO DE CONTRATACIÓN DE MINIMA CUANTIA NO. \_10\_ DE 2017

OBJETO: ADQUISICIÓN DE UN SERVIDOR EN TORRE PARA MEJORAR Y ASEGURAR LA GESTION DOCUMENTAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE IBAGUÉ.

REQUISITOS HABILITANTES PROPONENTE: JDS COMERCIALIZADORA SAS

REQUISITO HABILITANTE	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA
Carta de presentación de la oferta	X		
Certificado de Cámara de Comercio o Superintendencia respectiva	X		
Documento que acredite Condición de sucursal y/o agente comercial			X
Resumen de la oferta presentada, en la que se indique ficha técnica, IVA, propuesta económica	X		
RUT	X		
Documento de autorización del órgano competente al representante legal para presentar propuestas o suscribir contratos			X
Certificación de pago de seguridad social integral y parafiscales, firmado por el representante legal o el revisor fiscal	X		
Certificado de antecedentes fiscales de la persona jurídica	X		
Anexos de la invitación (certificado de no estar incurso en inhabilidades e	X		

"Trabajando por el Concejo de Ibagué que Todos Queremos"

Calle 9 No.2-59 Oficina 202 Alcaldía Municipal Teléfono 61 11 36 – 61 29 66  
www.concejodeibague.gov.co – E mail: presidencia@concejodeibague.gov.co



MUNICIPAL  
IBAGUÉ

NIT 890.706.839-2

incompatibilidades)			
CD OFERTA	X		
Experiencia	X		

2

Valor propuesta \$11.205.397, anexos 25 CD SI

No siendo otro el motivo de la misma se suscribe por quienes en ella intervinieron, siendo las 11:20 del día 07 de diciembre de 2017.

SILVIA RAQUEL PACHECO CALLEJAS  
Contratista auxiliar de tesorería.

PAOLA MICHELE PERES MORENO  
Asesora jurídica del concejo.